
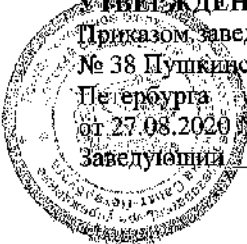


**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Приказом заведующего ГБДОУ детский сад  
№ 38 Пушкинского района Санкт-  
Петербурга  
от 27.08.2020 №03-02-01-125/1  
Заведующий  — Я.Л. Егорова



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад №38  
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТЫ**  
Общим собранием работников  
(протокол № 4 от 27.08.2020)

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**  
Советом родителей  
(протокол №1 от 26.08.2020)

## **1. Общие положения**

1.1. Основанием для разработки постоянных Правил внутреннего распорядка воспитанников в ГБДОУ детский сад №38 являются нормативные документы федерального и регионального уровня:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», Уставом ГБДОУ детский сад № 38 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ГБДОУ детский сад №38, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ детский сад №38.

1.3. Настоящие Правила определяют распорядок дня, режим образовательного процесса воспитанников ГБДОУ детский сад №38, защиту их прав.

1.4. Настоящие Правила принимаются на Общем собрании работников и утверждаются заведующим ГБДОУ детский сад №38, с учетом мнения родителей (законных представителей) на неопределенный срок.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующими деятельность ГБДОУ детский сад №38, и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. При приеме детей в ГБДОУ детский сад №38 администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах ГБДОУ детский сад №38, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.8. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности, календарным планом воспитательно-образовательной работы, рабочей образовательной программой и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

1.9. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 – 13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

1.10. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы учреждения.**

ГБДОУ детский сад №38 работает по 5-ти дневной рабочей неделе, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания детей в учреждении – 12,0 часов; ежедневный график работы учреждения: с 7.00 часов до 19.00 часов.

## **3. Порядок ежедневного приёма детей. Обеспечение безопасности.**

3.1. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада:

- в группы кратковременного пребывания:

с 08.00 до 08.30- 1-я смена;

с 14.00 до 14.30 – 2-я смена

- в группы полного дня (12-часового пребывания):

с 07.00 до 08.30

3.2. Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника детского сада, осуществляющего утренний прием детей

3.3. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. На всех лиц, которые, возможно, будут приводить и забирать ребенка (бабушки, соседи, родственники, друзья и т.д.), должны быть оформлены доверенности от лица родителей (законных представителей) с указанием паспортных данных доверенных лиц.

Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно.

3.4. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей

3.5. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

3.6. Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.8. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребёнку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольное образовательное учреждение не принимаются. Детей, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или (по необходимости) госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

3.9. После перенесённого заболевания, а также отсутствием более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае отсутствия ребенка ГБДОУ детский сад №38 в течение одного дня, без письменного уведомления о сохранении питания, ребенок снимается с питания. После отсутствия ребенка родители (законные представители) должны до 10 утра текущего дня оставить ребенка на питания на следующий день.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в учреждении по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего учреждения о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны передавать детей воспитателям лично.

3.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ детский сад №38 без разрешения администрации учреждения.

3.11. С целью безопасности детей и сотрудников ГБДОУ детский сад №38 обеспечивает контроль за входом в учреждение и на территорию (установка домофонов, видеонаблюдения, охранного предприятия, организация работы вахтёра, администратора).

#### **4. Порядок ухода детей домой. Обеспечение безопасности.**

4.1. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забирать воспитанников из детского сада:

-из группы кратковременного пребывания:

до 12.00 – 1-я смена;

до 18.00 --2-я смена

-из группы полного дня (12-часового пребывания):

до 19.00

4.2. На всех лиц, которые, возможно, будут забирать ребенка (бабушки, соседи, родственники, друзья и т.д.), должны быть оформлены доверенности от лица родителей (законных представителей) с указанием паспортных данных доверенных лиц.

В случае отсутствия доверенности родителей с вышеуказанными сведениями воспитатель не вправе отпустить ребёнка с посторонним лицом.

4.2. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя

4.3. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

-транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада вовремя;

-состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;

-иной непредвиденный в обычной жизни случай.

4.4. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

4.5. Воспитатель уведомляет заведующего детским садом о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

4.6. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий детским садом по истечении *одного часа* задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4.7. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам, не достигшим 18 лет,

4.8. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными

представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации.

4.9. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который принял его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским садом, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада.

4.10. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

4.11. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришлось забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

4.12. Забирая ребенка с прогулки, запрещается оставаться на детской игровой площадке, отвлекать воспитателя.

4.13. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

## **5. Порядок хранения личных вещей воспитанников. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечить соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застёжки должны быть исправны). Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.2. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.3. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.4. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

5.5. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается

приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.6. Рекомендуется не давать ребенку в детский сад дорогостоящие игрушки, дорогие вещи и украшения. Воспитатель **не несет ответственности** за их сохранность.

5.7. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, брошки и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

5.8. Родителям (законным представителям) запрещается приносить и оставлять в группе лекарства для лечения детей, поручать воспитателям давать детям какие-либо лекарства и принимать ребенку лекарственные средства самостоятельно (по указанию родителей).

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

## **6. Соблюдение санитарных требований**

6.1. ГБДОУ детский сад №38 обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья детей:

- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3049-1313 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»), Приложение. Изменения в СанПиН 2.4.1.3049-13 от 04.09.2015.

- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья детей;

- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

- расследование и учёт несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в детском саду в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.2. В ГБДОУ детский сад №38 используются игрушки, отвечающие санитарным требованиям (СанПиН 2.4.1.3049-1313 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»), и имеющие документы, подтверждающие безопасность использования.

6.3. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ детский сад №38 и территория для прогулок учитывают специфику организации педагогического процесса и безвредны для здоровья детей.

6.4. Детская мебель соответствует росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-1313 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

6.5. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

6.6. Родителям и работникам ГБДОУ детский сад №38 запрещается на территории детского сада курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

6.7. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом.

6.8. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ детский сад №38 на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к

воротам учреждения для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

6.9. С учетом принципа добровольности получения противотуберкулезной помощи, при отсутствии контакта с туберкулезным больным родители вправе отказаться от туберкулинодиагностики, что в соответствии с действующим законодательством не ограничивает права ребенка на посещение образовательного учреждения, при условии представления на таких детей заключения врача – фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

## **7. Организация режимных моментов**

7.1. Режим работы ГБДОУ детский сад №38 (группы) и длительность пребывания в нём детей определяется Уставом учреждения.

7.2. Основу режима пребывания детей в ГБДОУ детский сад №38 составляет установленный распорядок:

-сна и бодрствования;

-приёмов пищи;

-прогулок;

-гигиенических и оздоровительных процедур;

-форм непрерывной образовательной деятельности (НОД) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 и ФГОС ДО;

-самостоятельной деятельности воспитанников.

7.3. Образовательная деятельность в ГБДОУ детский сад №38 осуществляется в соответствии с утверждёнными образовательными программами дошкольного образования, разработанными учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и Уставом учреждения.

7.4. Обучение детей в ГБДОУ детский сад №38 осуществляется на русском языке.

7.5. Обучение в ГБДОУ детский сад №38 осуществляется в очной форме.

7.6. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации воспитанников.

7.7. В ГБДОУ детский сад №38 обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учётом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

7.8. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

7.9. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Организация режимных моментов с детьми осуществляется педагогами ГБДОУ детский сад №38 в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» с учётом возраста детей.

7.11. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.12. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ детский сад №38 не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

7.13. Объединение групп в случае необходимости производится в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков педагогических работников, праздничных мероприятий и т. д. на основании распоряжения заведующего.

## **8. Распорядок сна и бодрствования**

8.1. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования для детей 3 – 7 лет составляет 5,5 – 6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

8.2. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 – 12,5 часа, из которых 2 – 2,5 часа отводится на дневной сон.

Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закалывающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

8.3. При отсутствии спален дневной сон детей дошкольных групп может быть организован в групповых на раскладных кроватях с жестким ложем или на трансформируемых (выдвижных, выкатных) одно-трехуровневых кроватях.

Допускается использование спальных помещений для образовательной деятельности, в качестве групповых или кабинетов для дополнительного образования.

8.4. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна. При проветривании во время сна фрамуги, форточки открываются с одной стороны и закрывают за 30 минут до подъема. В холодное время года фрамуги, форточки закрываются за 10 минут до отхода ко сну детей. В теплое время года сон (дневной и ночной) организуется при открытых окнах (избегая сквозняка).

## **9. Организация питания детей**

9.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

9.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

9.4. Запрещается приносить в детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания в рамках действующих норм и правил.

9.5. В ГБДОУ детский сад №38 организуется питьевой режим для детей. Питьевая вода, в том числе расфасованная в ёмкости и бутылированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипячёной питьевой воды при условии её хранения не более 3-х часов.

## **10. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

10.1 Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня – до обеда, и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

10.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физической культурой на свежем воздухе вне детского сада,



10.3. Администрация ГБДОУ детский сад №38 оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

10.4. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

10.5. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

## **11. Организация культурно-гигиенических навыков**

11.1. К культурно-гигиеническим навыкам относятся навыки по соблюдению чистоты тела, культурной еды, поддержания порядка в окружающей обстановке и культурных взаимоотношений детей друг с другом и взрослыми.

11.2. Каждый ребенок имеет индивидуальное полотенце, которое меняют по графику или по мере загрязнения. индивидуальную ячейку, в которой висит полотенце. Каждая ячейка промаркирована картинкой, удобной для запоминания ребёнком

11.3. Организация культурно-гигиенических навыков проводится в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным заведующим ГБДОУ детский сад №38

11.4. Методы и формы организации культурно-гигиенических навыков определены содержанием Образовательной программы

## **12. Организация организованной образовательной деятельности (ООД)**

12.1. Организованная образовательная деятельность организована в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 и ФГОС ДО о максимальной нагрузке и проводится в соответствии с расписанием ООД для каждой группы, утвержденным заведующим ГБДОУ детский сад №38

12.2. Продолжительность организованной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. *(Пункт в редакции, введенной в действие с 20 сентября 2015 года постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года N 41.)*

12.3. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

12.4. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки. *(Пункт в редакции, введенной в действие с 20 сентября 2015 года постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 августа 2015 года N 41.)*

12.5. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

12.6. Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по

физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

12.7. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

12.8. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании».

### **13. Правила взаимодействия участников образовательных отношений при обучении и воспитании**

13.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

13.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.

13.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

13.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует выполнять правила безопасности и моральные нормы поведения.

13.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

13.6. Заведующий детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.