

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №38  
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ- ПЕТЕРБУРГА**

Ул. Вишерская д.3, корп.1, посёлок Шушары, Санкт-Петербург, Россия, 196626,  
ОКПО 111111671 ОГРН 1127847464425, ИНН/КПП 7820329797/782001001

---

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании работников

Протокол № 3

От 30.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 03-02-01-29 от 30.08.2023

Заведующий

Я.Л. Егорова \_\_\_\_\_

Учтено мнение Совета родителей

Протокол №3

от 20.06.2023



Подписан: Егорова Яна

DN: C=RU, OU=заведующий,  
O=ГБДОУ 38, CN=Егорова Яна,  
E=9809959@mail.ru

Основание: я подтверждаю этот  
документ своей удостоверяющей  
подписью

Местоположение: Вишерская д.3  
корп.1

Дата: 2023.09.01 00:00:03+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**(ВСОКО)**

**Санкт-Петербург**  
**2023**

## 1.Общее положение

**1.1.** Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными документами системы образования:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции закона от 24.09.2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (п.10.1, ст.2; ч.6,6.4. ст. 12; ч.3, ст.18);

– Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования - утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10. 2013 г. № 1155, зарегистрирован в Минюсте России 14.11.2013 г., регистрационный № 30384 (с изменениями в редакции приказа Минпросвещения России от 08.11.2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023 г., регистрационный № 72264);

– Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования - утверждён приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 года № 373 (с изменениями в редакции приказа Минпросвещения России от 01.12.2022);

– Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга (комитет по образованию) Об утверждении Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования от 14 июля 2023 года N 938-р

– Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 (с изменениями),

- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 (с изменениями),

– Устав ГБДОУ детский сад №38 Пушкинского района Санкт-Петербурга

### **1.2. Что такое качество дошкольного образования?**

Определение качества дошкольного образования дано в законе «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2: *«Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и федеральным государственным требованиям и (или) потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы».*

**1.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** является составной частью управленческой деятельности и основывается на регулярном анализе показателей образовательного процесса. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, влияющих на образовательные результаты.

**1.4. Качество дошкольного образования обеспечивается** не только качеством обучения и воспитания, но и качеством присмотра и ухода за ребенком с целью обеспечения его безопасности, здоровья и повседневного ухода. Моменты ухода также являются по своей сути моментами воспитания и развития, их исключение из образования на этапе дошкольного детства практически невозможно

**1.5. Положение определяет** цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, направления оценки качества образования, организационную и функциональную структуру ВСОКО, технологию проведения внутренней оценки качества образования,

показатели и критерии оценки всех направлений в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №38 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад №38)

**1.6. Положение распространяется** на всех работников ГБДОУ детский сад №38, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству

**1.7. Приложения к Положению** о внутренней системе оценки качества образования ГБДОУ детский сад №38 представляют собой инструментарий ВСОКО (разработанные таблицы анализа всех направлений оценки качества образования в ДОО, критерии оценки, технологические карты и т.д.)

**1.8. Все дополнения и изменения** к настоящему Положению, рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников ГБДОУ детский сад №38, утверждаются приказом заведующего ГБДОУ.

## **2. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования**

**2.1. Цель:** установление соответствия реализуемой в ГБДОУ детский сад №38 образовательной деятельности требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования

### **2.2. Задачи:**

#### **2.2.1. Аналитические:**

- определение критериев и показателей качества образования;
- определение технологий, форм и методов проведения оценочных процедур;
- анализ результатов оценочных процедур;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

#### **2.2.2. Методические:**

- методическое сопровождение проведения оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- повышение квалификации кадров в области оценки качества образования;

#### **2.2.3. Управленческие:**

- создание и развитие механизмов управления качеством образования;
- нормативно-правовое обеспечение оценочной деятельности
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности.

#### **2.2.4. Информационные:**

- формирование культуры оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур на уровне образовательной организации и участников образовательных отношений;
- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

**2.3. Задачи ВСОКО** уточняются в зависимости от параметров текущего состояния, уровня и динамики развития образовательной системы

## **3. Принципы внутренней системы оценки качества образования**

**3.1. Основными принципами** проведения ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- информационная открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении;
- прогнозируемость (нацеленность на прогноз).

#### **4. Процедуры оценки включают:**

- самоанализ педагогов;
- мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, сравнение и анализ);
- контроль (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый);
- проведение общественной экспертизы с привлечением родителей и тех, кто заинтересован в результатах.

#### **5. Модель внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования ГБДОУ детский сад №38 включает три уровня:

Уровень 1 – самооценка педагогов;

Уровень 2 - оценка качества образовательной деятельности в группах ГБДОУ с использованием инструментария ВСОКО;

Уровень 3 – оценка качества деятельности ГБДОУ детский сад №38 в целом, включая качество образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за всеми воспитанниками ДОО, обеспечение условий для их реализации, эффективности управления и развитие организации в целом с использованием инструментария ВСОКО

Показатели ВСОКО разделены на 3 уровня:

Уровень 1 Показатели качества работы педагога (самооценка)

Уровень 2. Показатели качества работы групп ДОО.

Уровень 3. Показатели качества работы ГБДОУ детский сад №38 в целом

#### **5. Инструментарий ВСОКО**

5.1. Инструментарий ВСОКО – это разработанные таблицы анализа всех направлений оценки качества образования в ДОО, критерии оценки, технологические карты, формы отчётов и т.д. Инструментарий ВСОКО представлен в Приложениях к Положению:

*Приложение №1* Циклограмма проведения ВСОКО на учебный год

*Приложение №2* Лист самооценки педагога

#### **Карты анализа качества образовательной деятельности в группах ГБДОУ:**

*Приложение №3* Карта анализа качества содержания и процессов образовательной деятельности;

*Приложение №4* Карта анализа качества условий реализации образовательной деятельности;

*Приложение №5* Карта анализа результатов образовательной деятельности

*Приложение №6* Сводный отчёт

#### **Карты анализа качества деятельности ГБДОУ детский сад №38 в целом:**

*Приложение №7* Карта анализа области качества «Образовательные условия»

*Приложение №8* Карта анализа области качества «Здоровье, безопасность, уход»

*Приложение №9* Карта анализа области качества «Управление и развитие»

*Приложение №10* Сводный отчёт

*Положение №11* Анкета для родителей

*Положение №12* Анкета для педагогов

#### **6. Организационная структура ВСОКО**

Для проведения оценки качества дошкольного образования в ГБДОУ детский сад №38 привлекаются:

- Администрация (Руководитель ГБДОУ, Зам. зав. по учебно-воспитательной работе (УВР));
- Старший воспитатель;

-Совет родителей;

- Рабочая группа мониторинга (временная структура создается на основе приказа заведующего в количестве 4-5 человек.)

## 7. Распределение функциональных обязанностей

<b>Администрация ГБДОУ детский сад №38</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ГБДОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение;</li><li>• разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОУ, участвует в этих мероприятиях;</li><li>• обеспечивает проведение в ГБДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;</li><li>• организует систему оценки качества образования, анализирует результаты оценки качества образования на уровне ГБДОУ;</li><li>• организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;</li><li>• обеспечивает условия для подготовки работников ГБДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;</li><li>• обеспечивает предоставление информации о качестве образования на федеральном, муниципальном и региональном уровнях системы оценки качества образования;</li><li>• формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ГБДОУ за учебный год, самообследование деятельности и т.д.);</li><li>• принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.</li></ul>
<b>Старший воспитатель</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• участвует в разработке методики оценки качества образования;</li><li>• разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития ГБДОУ;</li><li>• участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;</li><li>• содействует проведению и подготовки работников ГБДОУ к осуществлению и оформлению контрольно-оценочных процедур;</li><li>• проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования;</li><li>• формирует предложения по совершенствованию образовательной деятельности;</li><li>• проводит мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;</li><li>• готовит предложения заведующему по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.</li></ul>
<b>Совет родителей</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• принимает участие в формировании информационных запросов оценки качества образования в ДОУ;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;</li> <li>• принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ.</li> </ul>
<b>Рабочая группа ДОО</b> <i>(избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, педагог-психолог, старшая медицинская сестра, воспитатели и т. п.):</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;</li> <li>• участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.</li> <li>• принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ.</li> </ul>

## 8. Что оцениваем?

Требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) являются основными критериями оценки состояния и развития системы дошкольного образования

№	Требования ФГОС ДО	Факторы образовательного процесса	Источник данных для оценивания	инструментарий
1	требования к структуре и объему ОП ДО	<b>качество содержания</b> и организации образовательной деятельности	Образовательные программы Рабочие программы Все виды планирования	Карта анализа качества содержания и процессов образовательной деятельности
2	требования к условиям реализации ОП ДО	<b>качество условий,</b> обеспечивающих образовательную деятельность	анализ результатов различных видов контроля; (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый,)	Карта анализа качества условий реализации образовательной деятельности
3	Требования к результатам освоения ОП ДО	<b>качество результатов</b> образовательной деятельности	Педагогическая диагностика Карты индивидуального развития ИОМ Результаты коррекционной работы Результаты анкетирования	Карта анализа качества результатов образовательной деятельности

## 9. Методы сбора информации

- наблюдение
- анкетирование;
- собеседование
- анализ документации

## 10. Порядок (алгоритм) проведения ВСОКО в ГБДОУ детский сад №38

№	Этап ВСОКО	Мероприятия	ответственный
1	Подготовительный этап	Приказ Руководителя ГБДОУ: -о сроках проведения ВСОКО -о формировании и утверждении состава Рабочей группы ВСОКО	Заведующий
		–Информация для педагогов о системе ВСОКО, порядке и сроках проведения самооценки. –Определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО; –Обучение членов Рабочей группы проведению оценки качества с использованием инструментария ВСОКО	Заведующий Зам зав по УВР Ст.воспитатель
2	Основной этап	<b>Уровень 1</b> <u>Процедура:</u> Самооценка педагогов <u>Инструментарий:</u> Лист самооценки педагога. <i>(Заполняется каждым педагогом ГБДОУ)</i>	Педагоги
		<b>Уровень 2</b> <u>Процедура:</u> Проведение внутренней оценки качества в группах ГБДОУ. Сбор информации с помощью инструментария ВСОКО <u>Инструментарий:</u> Карты анализа образовательной деятельности <i>(заполняется для каждой группы)</i>	Рабочая группа
		<b>Уровень 3</b> <u>Процедура:</u> Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу по ГБДОУ в целом. Сбор информации с помощью инструментария ВСОКО <u>Инструментарий:</u> Карты анализа образовательной деятельности для ГБДОУ в целом	Заведующий Зам зав по УВР Ст.воспитатель
3	Завершающий этап	Анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.	Рабочая группа
		Анализ и обработка анкет для родителей. Составление отчёта	Рабочая группа
		Составление сводного отчета о самооценке педагогов	Рабочая группа
		Составление сводного отчета о внутренней оценке качества дошкольного образования В ГРУППАХ ГБДОУ.	Рабочая группа
		Составление сводного отчета «Качество дошкольного образования по ГБДОУ»	Рабочая группа
		Составление отчёта по самообследованию с использованием результатов ВСОКО	Рабочая группа
4	По итогам ВСОКО	Заседание Педагогического совета, Общее собрание работников, заседание Совета родителей ГБДОУ для обсуждения результатов ВСОКО	Заведующий Зам зав по УВР Ст.воспитатель
		Предъявление полученных результатов родительской общественности и заинтересованным сторонам Размещение результатов ВСОКО и отчёта по самообследованию на сайте	Зам зав по УВР Ст.воспитатель

## 11. Осуществление процедуры ВСОКО

Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО используется план проведения ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители (*Приложение №1*)

План проведения ВСОКО является составной частью годового планирования деятельности ГБДОУ детский сад №38 на учебный год.

## **12. Ожидаемые результаты**

Система ВСОКО позволяет повысить эффективность управления качеством дошкольного образования в ГБДОУ детский сад №38.

Детский сад может получить возможность:

- стабильно предоставлять дошкольное образование высокого качества, удовлетворяющее требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации и потребностям обучающихся и других лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- повышать уровень удовлетворенности потребителей образовательных услуг;
- целенаправленно сокращать риски и использовать возможности, связанные с достижением целей организации в контексте внешних и внутренних условий ее образовательной деятельности;
- демонстрировать заинтересованным лицам соответствие установленным нормативно-правовым требованиям Российской Федерации в сфере дошкольного образования, а также превышение данных требований и достижение превосходного качества дошкольного образования.

## **13. Ответственность**

Лица, осуществляющие оценку качества образования в ГБДОУ детский сад №38, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

Заведующий ГБДОУ детский сад №38 несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и на сайте ГБДОУ.

## **14. Делопроизводство**

Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др. оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ГБДОУ детский сад №38.



# **Инструментарий**

## **для проведения внутренней оценки качества образования (ВСОКО)**

*Приложение №1* Циклограмма проведения ВСОКО на учебный год

*Приложение №2* Лист самооценки педагога

*Приложение №3* Сводный отчёт

Карты анализа качества образовательной деятельности **в группах ГБДОУ:**

*Приложение №4* Карта анализа качества условий реализации образовательной деятельности;

*Приложение №5* Карта анализа результатов образовательной деятельности

*Приложение №6* Сводный отчёт

*Приложение №7* Карта анализа области качества «Образовательные условия»

*Приложение №8* Карта анализа области качества «Здоровье, безопасность, уход»

*Приложение №9* Карта анализа области качества «Управление и развитие»

*Приложение №10* Сводный отчёт

*Положение №11* Анкета для родителей

*Положение №12* Анкета для педагогов

# Циклограмма проведения ВСОКО ГБДОУ детский сад №38 на учебный год

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ДЛЯ ГРУПП				
Объект ВСОКО	Показатель, который характеризует объект ВСОКО	Методы и средства сбора информации	Периодичность сбора данных	Ответственные
<b>1. Анализ качества содержания и процессов образовательной деятельности</b>				
Качество содержания	ОП ДО (соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	Заведующий, зам зав по УВР ст. воспитатель
	АОП ДО (соответствие ФГОС ДО и ФАОП ДО)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	Заведующий, зам зав по УВР ст. воспитатель
	Дополнительные общеразвивающие программы (Соответствие требованиям федерального законодательства в части дообразования, запросам родителей)	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	Заведующий, зам зав по УВР ст. воспитатель
Качество образовательного процесса	Использование вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	2 раза в год	Заведующий, зам зав по УВР ст. воспитатель
	Учёт особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик		2 раза в год	Заведующий, ст. воспитатель
	Применение способов и направлений поддержки детской инициативы		2 раза в год	Заведующий, ст.воспитатель
	Реализация направлений, задач и содержания коррекционно-развивающей работы (КРР)		2 раза в год	Заведующий, Учитель-логопед
	Организация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	Посещение род. собраний, совместных мероприятий	2 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего
<b>2. Анализ качества условий реализации образовательной деятельности</b>				
Особенности организации РППС	Соответствие требованиям ФГОС ДО В оформлении используются детские работы Оформление пространства отражает интересы детей в настоящий момент	Контроль по плану	2 раза в год	Зам по УВР Ст .воспитатель
Материально-техническое обеспечение	Расходные материалы	Контроль	1 раз в год	Зам по АХЧ

программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания	Средства обучения и воспитания (по возрасту)			
Наличие литературных, музыкальных, художественных произведений для реализации ОП ДО	Соответствие с ФОП ДО	Контроль	1 раз в год	Ст.воспитатель
<b>3. Анализ качества результатов образовательной деятельности</b>				
Качество процессов	Педагогическая диагностика Карты индивидуального развития Педагогические действия по результату диагностики	контроль	2 раза в год	Ст. воспитатель
Качество результатов	Положительная динамика освоения ОП ДО	Контроль	2 раза в год	Ст. воспитатель
<b>ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ДЛЯ ДЕТСКОГО САДА В ЦЕЛОМ</b>				
<b>1.Область качества «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ»</b>				
Кадровое обеспечение	квалификация,	Контроль, анализ	1 раз в год	Заведующая Ст. воспитатель
	совершенствование работы	Контроль, анализ	1 раз в год	Заведующая Ст. воспитатель
Материально-техническое обеспечение программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания	Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам (без учета выделенных групповых пространств)	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ
	Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ
информационное обеспечение	учебно-методическое	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ
	информационное	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ
Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Меры по доступности (документы)	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ Ст. воспитатель
	Пространство и его оснащение	Контроль	1 раз в год	Заведующий Зам по АХЧ Ст. воспитатель
Финансовое обеспечение	Для реализации ОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Заведующий
	Расходы на средства обучения и воспитания, детей с ОВЗ	Сбор информации	Ежеквартально	Заведующий

	Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических их работников по профилю деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Заведующий
<b>2. Область качества «ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД»</b>				
безопасность внутреннего помещения доо (внегруппового)	Положительное заключение госпожнадзора Регулярные тренировки по эвакуации План эвакуации Безопасная среда для детей с ОВЗ	Контроль	2 раза в год	Заведующий Зам по АХЧ Специалист по охране труда
безопасность территории доо для прогулок на свежем воздухе	Соответствие требованиям нормативных актов РФ Пропускной режим Положительное заключение проверок	Контроль	2 раза в год	Заведующий Зам по АХЧ Специалист по охране труда
контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями	Порядок действий в ЧС и НС (на видном месте) Ответственный с возможностью связи	Контроль	2 раза в год	Заведующий Зам по АХЧ Специалист по охране труда
организация медицинского сопровождения	Положение об оказании мед. услуг Системное мед. сопровождение с учётом запросов родителей	Контроль	2 раза в год	Заведующий Зам по АХЧ Врач, мед сестра
хозяйственно - бытовое обслуживание	Регламент/порядок хозяйственно- бытового обслуживания Реализация хоз-быт обслуживания детей Наличие и доступность оборудования и материалов	Контроль 1 раз в год	2 раза в год	Заведующий Зам по АХЧ
<b>3. Область качества «УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ»</b>				
документирование образовательной деятельности ДОО	Соответствие ФГОС ДО и др. нормативно-правовым требованиям Информация/извлечения на стендах Процедура знакомства с ЛНА	Контроль	1 раз в год либо при выявлении нарушений	Заведующий,
управление организационными процессами ДОО	Система планирования (Положение о планировании) Контроль выполнения планов работниками Самообследование Участие родителей в планировании	Контроль	Ежеквартально 4 раза в год	Заведующий, ст. воспитатель
управление качеством дошкольного образования в ДОО	Функционирование ВСОКО (с использованием уровней) Участие родителей	Контроль, анализ	Ежеквартально 4 раза в год	Заведующий, ст. воспитатель
управление персоналом ДОО				
программа развития ДОО	Положение о программе развития Приказы Программа развития	Контроль	1 раз в год	Заведующий Ст. воспитатель

**Лист самооценки педагога Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

Менее 1 года профессионального обучения без программной образовательной практики	От 1 до 2 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой	От 3 до 4 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой	От 4 до 6 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой, с предметной специализацией	От 4 до 6 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой. Дополнительные программы профессионального обучения педагогов ДОО

**Показатель «Профессиональное образование»**

**Показатель «Повышение квалификации»**

Несистемное повышение квалификации по стандартным ППК	Регулярное повышение квалификации (не менее 1 раза в 3 года) по стандартным ППК	Регулярное повышение квалификации с учетом индивидуальных потребностей в профессиональной квалификации при реализации отдельных педагогических методов	Регулярное повышение квалификации, с учетом особенностей реализуемой педагогической работы (в контексте реализации ООП ДО в ДОО)	Ежегодное регулярное обучение по специальным программам профессионального развития в составе команды педагогов ДОО на базе ДОО в контексте реализации образовательной деятельности

**Показатель «Самосовершенствование качества педагогической работы»**

Реализую самостоятельно (стихийное самосовершенствование педагогической работы).	Реализую по плану, разработанному совместно с администрацией ДОО в рамках программы совершенствования качества педагогической работы ДОО.	Я увлечен идеей самосовершенствования; провожу регулярную самооценку качества педагогической работ; совместно с администрацией ДОО регулярно разрабатываем и актуализируем индивидуальные программы повышения качества педагогической работы.	Мне предоставляется возможность получить расширенную обратную связь по итогам самооценивания; я активно обмениваюсь опытом с педагогами других групп ДОО.	Я активно обмениваюсь опытом с другими ДОО страны (на местном, региональном и федеральном уровнях), иногда даже с ДОО других стран. Прохожу различные программы профессионального совершенствования.

Область качества/ Показатель	Я знаю	Знаю и регулярно применяю	Веду системную работу с учетом изменяющихся условий	Я постоянно совершенствую работу
	1	2	3	4
<b>1. Область качества «Образовательные ориентиры»</b>				
1.1. Ориентиры образовательной деятельности				
1.2. Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития.				
<b>2. Область качества «Образовательная программа»</b>				
2.1. Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад №38				
2.2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ				
2.3. Образовательные программы ДО (парциальные программы)				
<b>3. Область качества «Содержание образовательной деятельности»</b>				
<b>3.1. Группа «Социально-коммуникативное развитие»</b>				
3.1.1. Эмоциональное развитие				
3.1.2. Социальное развитие				
3.1.3. Развитие коммуникативных способностей и активности				
<b>3.2. Группа «Познавательное развитие»</b>				
3.2.1. Развитие познавательных интересов, любознательности и активности				
3.2.2. Развитие воображения и творческой активности				
3.2.3. Формирование математических представлений				
3.2.4. Формирование представлений об окружающем мире: природа, экология, техника и технологии				
3.2.5. Формирование представлений об окружающем мире: общество и государство, культура и история. Социокультурные нормы, традиции семьи, общества и государства. Представления об отечественных традициях и праздниках. Многообразие стран и народов мира				
<b>3.3. Группа «Речевое развитие»</b>				
3.3.1. Развитие речевого слуха				
3.3.2. Обогащение словарного запаса				
3.3.3. Развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности				
3.3.4. Развитие культуры устной речи и речевая активность				
3.3.5. Освоение письменной речи				
3.3.6. Знакомство с литературой и фольклором				
3.3.7. Речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде				
<b>3.4. Группа «Художественно-эстетическое развитие»</b>				
3.4.1. Эстетическое воспитание				
3.4.2. Знакомство с миром искусства				

3.4.3. Изобразительное творчество				
3.4.4. Музыка и музыкальное творчество				
3.4.5. Художественное конструирование и моделирование				
3.4.6. Театрально-словесное творчество				
<b>3.5. Группа «Физическое развитие»</b>				
3.5.1. Здоровый образ жизни				
3.5.2. Развитие представлений о своем теле и физических возможностях, произвольность и координация движений				
3.5.3. Движение и двигательная активность				
3.5.4. Подвижные игры, физкультура и спорт				
<b>4. Область качества «Образовательный процесс»</b>				
4.1. Поддержка инициативы детей				
4.2. Особенности реализации воспитательного процесса				
4.3. Игра				
4.4. Проектно-тематическая деятельность				
4.5. Исследовательская деятельность и экспериментирование				
4.6. Строительство и конструирование				
4.7. Самообслуживание и элементарный бытовой труд.				
4.8. Использование информационных технологий				
4.9. Структурирование образовательного процесса				
4.10. Индивидуализация образовательного процесса				
<b>5. Область качества «Образовательные условия»</b>				
<b>5.3. Группа «Материально-техническое обеспечение»</b>				
5.3.1. Предметно-пространственная среда помещения, доступная воспитанникам группы				
5.3.2. Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы				
<b>5.4. Группа «Информационное обеспечение»</b>				
5.4.1. Учебно-методическое обеспечение				
5.4.2. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями				
<b>6. Область качества «Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами»</b>				
6.1. Организация образования детей с ОВЗ в группе				
6.2. Инклюзия в группе				
6.3. Работа с детьми-инвалидами				
<b>7. Область качества «Взаимодействие с родителями»</b>				
7.1. Участие родителей в образовательной деятельности» <i>Навыки вовлечения родителей в реализацию образовательной деятельности и реализации совместной работы с ними для достижения лучших результатов детьми</i>				
7.2. Удовлетворенность родителей <i>Навыки изучения удовлетворенности родителей и ее повышения</i>				
7.3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье				
<b>8. Область качества «Здоровье, безопасность и повседневный уход»</b>				

<b>8.1.Группа «Здоровье и повседневный уход»</b>				
8.1.1.Состояние здоровья воспитанников				
8.1.2.Санитарно-гигиенические условия				
8.1.3.Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков				
8.1.4. Усилия по сохранению и укреплению здоровья				
8.1.5.Качество питания				
8.1.6.Организация процесса питания				
8.1.7. Отдых. Релаксация. Сон				
<b>8.2. Группа «Безопасность»</b>				
8.2.1. Безопасность группового помещения				
8.2.2. Безопасность территории для прогулок на свежем воздухе				
8.2.3. Регулярные действия по обеспечению безопасности в группе				
<b>9. Область качества «Управление и развитие»</b>				
9.1.Планирование и организация работы в группе				
9.2. Мониторинг, измерения, анализ в группе				
9.3. Совершенствование образовательной деятельности в группе				



## Карта анализа качества содержания и процессов образовательной деятельности

Дата \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Ф.И.О. воспитателей \_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ (анализ Образовательных программ)</b>			
1.1. Образовательная деятельность реализуется по основным направлениям развития детей дошкольного возраста: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому			
1.2. Задачи и содержание образовательной деятельности в реализации обязательной части программы соответствуют ФОП ДО по образовательным областям:			
1.2.1. социально-коммуникативное развитие			
1.2.2. познавательное развитие			
1.2.3. речевое развитие			
1.2.4. художественно-эстетическое развитие			
1.2.5. физическое развитие			
1.3. Задачи и содержание образовательной деятельности в реализации части программы, формируемой участниками образовательных отношений, соответствуют ОП ДО			
1.3.1.. <i>Петербурговедение</i>			
1.3.2. <i>Плавание</i>			
1.4. Задачи воспитания направлены на приобщение детей к ценностям российского народа, формирование у них ценностного отношения к окружающему миру			
1.5. Наличие на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» ОП ДО и АОП ДО утверждённых <i>в установленном порядке*</i> , в форме электронного документа * Часть 6 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»			
<b>Средний балл по показателю «Качество содержания»</b>			
<b>2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>			
<b>2.1. Использование вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО</b>			
2.1.1. При реализации ОП ДО педагоги используют различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение			
2.1.2. Педагоги используют различные формы реализации ОП ДО в соответствии с видом детской деятельности и возрастными особенностями детей			
2.1.3. Для достижения задач воспитания педагоги используют методы организации, осознания и мотивации опыта поведения и деятельности детей			
2.1.4. При организации обучения традиционные методы (словесные, наглядные, практические) педагоги дополняют методами, в основу которых положен характер познавательной деятельности детей			

2.1.5. При выборе методов воспитания и обучения педагоги учитывают возрастные и личностные особенности детей, педагогический потенциал каждого метода, условия его применения, реализуемые цели и задачи			
2.1.6. При реализации ОП ДО педагоги используют различные средства, представленные совокупностью материальных и идеальных объектов			
2.1.7. При выборе форм, методов, средств реализации ОП ДО педагоги учитывают субъектные проявления ребенка в деятельности			
<b>Средний балл по показателю «Использование вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО»</b>			

<b>2.2. Учёт особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик</b>			
2.2.1. Образовательная деятельность организуется в ДОО как совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей			
2.2.2. Педагоги обеспечивают интеграцию различных видов детской деятельности в образовательном процессе			
2.2.3. Педагоги максимально используют все варианты применения игры в образовательной деятельности			
2.2.4. Образовательную деятельность в режимных процессах педагоги организуют в зависимости от специфики соответствующего отрезка времени			
2.2.5. Педагоги проводят занятия (другие виды организации обучения детей) в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21			
2.2.6. Педагоги организывают различные культурные практики			
<b>Средний балл по показателю «Учёт особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик»</b>			
<b>2.3. Применение способов и направлений поддержки детской инициативы</b>			
2.3.1. Педагоги организуют свободную самостоятельную деятельность детей утром и во второй половине дня			
2.3.2. В ДОО созданы различные центры активности			
2.3.3. Педагоги поощряют свободную самостоятельную деятельность воспитанников, основанную на детских интересах и предпочтениях			
2.3.4. Методы и приемы поддержки детской инициативы основаны на понимании возрастных и индивидуальных особенностей детей			
<b>Средний балл по показателю «Применение способов и направлений поддержки детской инициативы»</b>			
<b>2.4. Организация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников</b>			
2.4.1. Педагоги обеспечивают психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей			
2.4.2. Деятельность педагогов осуществляется по нескольким направлениям: диагностико-аналитическое, просветительское, консультационное			
2.4.3. Направления деятельности педагоги реализуют в групповых и индивидуальных формах			
2.4.4. Педагоги используют различные методы, приемы и способы взаимодействия с родителями на основе диалога			
2.4.5. Родителям предоставляются материалы или списки рекомендованной литературы для получения дополнительных знаний о развитии ребенка с учетом индивидуальных особенностей развития.			
<b>Средний балл по показателю «Организация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников»</b>			
<b>2.5. Реализация направлений, задач и содержания коррекционно-развивающей работы (КРР)</b>			
2.5.1. КРР в ДОО направлено на обеспечение коррекции нарушений развития у различных категорий детей, оказание им квалифицированной помощи в освоении ОП ДО, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальной адаптации			

2.5.2 .КРР в ДОО реализуется в форме групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий			
Средний балл по показателю «Реализация направлений, задач и содержания коррекционно-развивающей работы (КРР)»			
Средний балл по качеству содержания и процесса			

**Примечание.**

\* **Степень соответствия:** «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

**Обработка результатов**

Качественная характеристика	Средний балл	Диапазон
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

## Карта анализа качества условий реализации образовательной деятельности

Дата \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Ф.И.О. воспитателей \_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РППС</b>			
1.1. РППС создана как единое пространство, все компоненты которого, как в помещении, так и вне его, согласуются между собой по содержанию, масштабу, художественному решению			
1.2. РППС соответствует требованиям ФГОС ДО			
1.3. Учтены местные этнопсихологические, социокультурные, культурно-исторические и природно-климатические условия, в которых находится ДОО			
1.4. Учтены возможности и потребности участников образовательной деятельности: детей и их семей, педагогов и других сотрудников ДОО, участников сетевого взаимодействия и др.			
1.5. РППС обеспечивает возможность реализации разных видов индивидуальной и коллективной детской деятельности			
1.6. РППС обеспечивает условия для эмоционального благополучия детей и комфортной работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала			
1.7. В ДОО созданы условия для информатизации образовательного процесса			
1.8. В ДОО используются элементы цифровой образовательной среды, интерактивные площадки как пространство сотрудничества и творческой самореализации ребенка и взрослого			
1.9. Пространство оснащено различными материалами, инструментарием, играми и игрушками, учебно-практическими материалами, природными материалами, песком, водой и пр. материалами для детской активности. Не менее 5 видов в каждой выделенной зоне.			
1.10. Некоторое оборудование и материалы обладают полифункциональными свойствами (напр., природные материалы, детская мебель, мягкие модули).			
1.11. В оформлении используются рисунки детей ГРУППЫ.			
1.12. В оформлении используются фотографии детей ГРУППЫ и свежие результаты их творчества (напр., рисунки за последний месяц, поделки, и пр.).			
1.13. Оформление пространства отражает интересы детей в настоящий момент (напр., реализуемые в настоящий момент темы, детские проекты, идеи).			
<b>Средний балл по показателю «Особенности организации РППС»</b>			
<b>2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ</b>			

2.1. Предусмотрено использование обновляемых образовательных ресурсов: достаточно расходных материалов для реализации предусмотренной образовательной деятельности (напр., имеются в необходимом количестве краски, карандаши и бумага для рисования).			
2.2. Средства обучения и воспитания подобраны в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, содержанием программы			
<b>Средний балл по показателю «Материально-техническое обеспечение программы»</b>			
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРНЫХ, МУЗЫКАЛЬНЫХ, ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ДО</b>			
3.1. В группе имеется перечень литературных произведений, рекомендованный ФОП ДО, на бумажных и (или) электронных носителях (для данной возрастной группы)			
3.2. Подобраны литературные произведения, необходимые для реализации части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений (для данной возрастной группы)			
3.3. В группе имеется перечень музыкальных произведений, рекомендованный ФОП ДО (для данной возрастной группы)			
3.4. Подобраны музыкальные произведения, необходимые для реализации части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений			
3.5. В группе имеется перечень художественных произведений, рекомендованный ФОП ДО, на бумажных и (или) электронных носителях (для данной возрастной группы)			
3.6. Подобраны художественные произведения, необходимые для реализации части программы, формируемой участниками образовательных отношений			
3.7. Литературные, музыкальные, художественные произведения размещены в свободном для всех участников образовательных отношений месте, в открытом доступе			
<b>Средний балл по показателю «Перечень литературных, музыкальных, художественных произведений»</b>			
<b>Средний балл по качеству условий</b>			

***Примечание.***

\* Степень соответствия: «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

***Обработка результатов***

Качественная характеристика	Средний балл	Диапазон
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

## Карта анализа качества результатов образовательной деятельности

Дата \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. воспитателей \_\_\_\_\_  
 Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ПРОЦЕССОВ</b>			
1.1. В ДОО проводится педагогическая диагностика достижений планируемых результатов			
1.2. Педагогическая диагностика проводится в установленные сроки, с учетом адаптационного периода пребывания детей в группе			
1.3. Педагогическая диагностика направлена на изучение деятельностных умений детей, их интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками			
1.4. Педагоги ведут карты индивидуального развития детей дошкольного возраста			
1.5. Педагогическая диагностика проводится в произвольной форме на основе малоформализованных диагностических методов			
1.6. Педагоги используют специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития детей			
1.7. Педагоги анализируют полученные данные по итогам педагогической диагностики			
1.8. По результатам диагностики определяется эффективность педагогических действий и осуществляется их дальнейшее планирование			
<b>Средний балл по показателю «КАЧЕСТВО ПРОЦЕССОВ»</b>			
<b>2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ</b>			
2.1. По результатам диагностики у детей наблюдается динамика в освоении обязательной части образовательной программы дошкольного образования детского сада:			
2.1.1. в области социально-коммуникативного развития			
2.1.2. в области познавательного развития			
2.1.3. в области речевого развития			
2.1.4. в области художественно-эстетического развития			
2.1.5. в области физического развития**			
2.2. По результатам диагностики у детей наблюдается динамика в освоении части программы, формируемой участниками образовательных отношений:			
2.2.1. по направлению развития в рамках реализации парциальной программы (укажите название программы)			
2.2.2. по направлению развития в рамках реализации парциальной программы (укажите название программы)			
<b>Средний балл по показателю «КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ»</b>			
<b>Средний балл по качеству результатов</b>			

**Примечание.**

\* **Степень соответствия:** «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

\*\*Образовательные области можно заменить на сферы развития детей или виды деятельности.

**Обработка результатов**

<b>Качественная характеристика</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Диапазон</b>
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

**Сводный отчёт ВСОКО (внутренняя оценка качества дошкольного образования) для групп ГБДОУ**  
**Площадка №1 - Вишерская улица, дом 3, корпус 1**

Показатель качества	Оценка показателей																	
	ГРВ	Мл 1	Мл 2	Ср 1	Ср 2	Ср 3	Ст 1	Ст 2	Под 1	Под 2	Под 3	Под 4	Лого 1	Лого 2	ГКП 1	ГКП 2	Итог	
<b>1 Качество содержания и процессов образовательной деятельности</b>																		
<b>2. Качество условий реализации образовательной деятельности</b>																		
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>																		
<b>Итого по всем группам ГБДОУ детский сад №38 Площадка №1</b>																		

*Площадка №2 Вишерская улица, дом 1, корпус 1*

Показатель качества	Оценка показателей		Итог
	Лого 3	Лого4	
<b>1 Качество содержания и процессов образовательной деятельности</b>			
<b>2. Качество условий реализации образовательной деятельности</b>			
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>			
<b>Итого по всем группам ГБДОУ детский сад №38 Площадка №2</b>			



**Площадка №3 Вилеровский переулок дом 8**

Показатель качества	Оценка показателей							Итого
	Мл 3	Ср 5	Ср 6	ГКП 5	ГКП 6	ГКП 7	ГКП 8	
<b>1 Качество содержания и процессов образовательной деятельности</b>								
<b>2. Качество условий реализации образовательной деятельности</b>								
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>								
<b>Итого по всем группам ГБДОУ детский сад №38 Площадка №3</b>								

**Площадка №4 - Старорусский проспект, дом 6**

Показатель качества	Оценка показателей					Итого
	Мл 4	Ср 7	Ст 3	Под 4	Лого 5	
<b>1 Качество содержания и процессов образовательной деятельности</b>						
<b>2. Качество условий реализации образовательной деятельности</b>						
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>						
<b>Итого по всем группам ГБДОУ детский сад №38 Площадка №4</b>						
<b>Итого средний балл по группам ГБДОУ детский сад №38</b>						

**Карта анализ области качества «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ»**

Дата \_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (квалификация, совершенствование работы)</b>			
1.1. Штат работников ДОО укомплектован педагогами, имеющими квалификацию, необходимую для реализации образовательной деятельности по образовательным программам			
1.2. Педагоги имеют образование среднее профессиональное, высшее профессиональное или прошли профессиональную переподготовку по направлению «Образование и педагогика».			
1.3. Педагогическим работникам ДОО предоставляется возможность получить дополнительное профессиональное образование без отрыва от производства с целью более профессиональной реализации образовательной деятельности по ОП ДО ДОО.			
1.4. Предусмотрено системное профессиональное развитие педагогов. Выстроена система разностороннего профессионального развития педагогов во всех образовательных областях,			
1.5. Предусмотрено командное обучение педагогов, позволяющее коллективу синхронизировать понимание, напр., новых образовательных технологий и пр. Напр., совместное прослушивание вебинаров.			
1.6. Предусмотрено совершенствование педагогической работы с опорой на факты, на результаты мониторинга/оценивания качества педагогической работы (внутренней и внешней). Предусмотрены критерии качества педагогической работы.			
1.7. Педагоги оценивают самостоятельно и с помощью коллег качество своей работы			
1.8. В ДОО используется сетевая форма реализации программы и (или) ее отдельных компонентов			
1.9. Педагоги активно обмениваются опытом работы с коллегами из других групп ДОО, получают расширенную обратную связь по итогам оценивания своей профессиональной деятельности на уровне внутренней оценки качества образовательной деятельности			
1.10. Осуществляется системное профессиональное развитие педагогов (разностороннее развитие в разных образовательных областях и формах образовательной деятельности).			
1.11. Предусмотрены штатное расписание и договора с внештатными лицами для выполнения требований к кадровому обеспечению (п.3.1.). Напр., предусмотрена ставка старшего воспитателя, делопроизводителя, рабочего по уборке территории и т.			
<b>Средний балл по показателю «КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»</b>			
<b>2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ, ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ</b>			
<b>2.1. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам (без учета выделенных групповых пространств)</b>			
2.1.1. Предусмотрены групповые игровые площадки и площадки общего (межгруппового) пользования (напр., физкультурные и пр.).			

2.1.2. Всем детям доступно (напр.: на каждой групповой территории) различное стационарное и мобильное оборудование (напр., лестницы, горки, туннели, мячи, скакалки, велосипеды и пр.). Не менее 3-х видов.			
2.1.3. Предусмотрена ежедневная уборка территории: утром за 1–2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей.			
2.1.4. Оснащение территории находится в хорошем состоянии (игрушки, велосипеды, пр)			
<b>Средний балл по показателю «Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ГБДОУ (без учета выделенных групповых пространств)»</b>			
<b>2.2. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО</b>			
2.2.1. Соответствуют полностью требованиям СанПиН. В течение предшествующего мониторингу годового периода отсутствуют замечания со стороны Роспотребнадзора			
2.2.2. Имеется достаточный набор организационно-хозяйственных, игровых и пр. помещений для реализации ОД. Групповые, сопутствующие (напр., медицинский блок, пищеблок, постирочная); служебно-бытового назначения для персонала, для общения педагогов.			
2.2.3. Предусмотрены отдельные туалеты для сотрудников.			
2.2.4. Мебели и оборудования достаточно, чтобы обеспечить присмотр и уход за детьми. Достаточно, чтобы обеспечить детям свободный доступ к одежде, материалам, играм и пр. (напр., достаточно шкафчиков для одежды, для материалов и пр.).			
2.2.5. В ДОО имеются административные помещения, методический кабинет			
2.2.6. В ДОО имеются помещения для занятий специалистов: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог			
2.2.7. В ДОО имеются помещения, которые обеспечивают охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, в том числе медицинский кабинет			
2.2.8. Территория ДОО оформленная, имеются оборудованные участки для прогулки			
2.2.9. Обеспечено оснащение дополнительных помещений (детских библиотек и видеотек, компьютерно-игровых комплексов и пр.), позволяющих расширить образовательное пространство			
2.2.10. Визуально доступны правила эксплуатации помещений (уборка, проветривание и т. п.).			
<b>Средний балл по показателю «Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО»</b>			
<b>Средний балл по показателю «Материально-техническое обеспечение»</b>			
<b>3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (учебно-методическое, информационное)</b>			
3.1. В ДОО имеется перечень литературных произведений, рекомендованный ФОП ДО, на бумажных и (или) электронных носителях			
3.2. В ДОО имеется перечень музыкальных произведений, рекомендованный ФОП ДО			
3.3. Подобраны художественные произведения, необходимые для реализации части программы, формируемой участниками образовательных отношений			
3.4. Педагогам доступно различное учебно- методическое обеспечение, отражающее основные аспекты педагогической работы по программе (организация образовательного процесса, освоение содержания образовательных областей, организация РППС и пр.).			
3.5. Педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы информации в Интернете			
3.6. В ДОО используются информационные технологии для сбора, систематизации и структурированного хранения знаний и информации.			
3.7. Наличие на официальном сайте ДОО в сети Интернет ЛНА ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в форме электронных документов			

<b>Средний балл по показателю «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»</b>			
<b>4. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ</b>			
<b>4.1.</b> Предусмотрена система работы с инвалидами, предусматривающая комплекс мер по обеспечению доступности образовательных услуг для инвалидов (Напр., разработаны Положения и пр.).			
<b>4.2.</b> Пространство и его оснащение полностью соответствуют установленным в организации требованиям обеспечения доступности образовательных услуг для инвалидов.			
<b>5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ</b>			
<b>5.1.</b> Нормативы финансирования разрабатываются с учетом реализуемой ОП ДО.			
<b>5.2.</b> Нормативы учитывают специальные условия получения образования детьми с ОВЗ			
<b>5.3</b> Нормативы позволяют обеспечить дополнительное профессиональное образование педагогическим работникам.			
<b>5.4.</b> Нормативы позволяют обеспечить безопасные условия обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся			
<b>5.5.</b> Финансирование позволяет выполнить требования, описанные в ОП ДО к кадровым условиям реализации образовательной деятельности. Напр., его достаточно для оплаты работников, предусмотренных требованиями ДОО.			
<b>5.6.</b> Финансирование материально-технических условий выполняется систематически в соответствии с установленными нормативам			
<b>Средний балл по показателю «ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ»</b>			
<b>Средний балл по области качества «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ»</b>			

**Примечание.**

\* Степень соответствия: «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

**Обработка результатов**

Качественная характеристика	Средний балл	Диапазон
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

**Карта анализа области качества «ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД»**

Дата \_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. БЕЗОПАСНОСТЬ ВНУТРЕННЕГО ПОМЕЩЕНИЯ ДОО (ВНЕГРУППОВОГО)</b>			
1.1. В ДОО имеются положительные заключения (без замечаний) по итогам проверки государственного пожарного надзора либо имеются акты устранения замечаний.			
1.2. В ДОО имеются информационные стенды, посвященные организации системы безопасности в ДОО.			
1.3. Проводятся регулярные тренировки (не реже 1 раза в год) по эвакуации обучающихся и персонала из помещений ДОО в случае экстренных ситуаций			
1.4. Помещения ДОО безопасны для всех детей, полностью соответствуют требованиям СанПиН и нормативам, правилам пожарной безопасности и др. правилам безопасности			
1.5. Имеется план эвакуации детей в экстренных случаях.			
1.6. В ДОО создана безопасная среда передвижения для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.			
<b>Средний балл по показателю «БЕЗОПАСНОСТЬ ВНУТРЕННЕГО ПОМЕЩЕНИЯ ДОО (ВНЕГРУППОВОГО)»</b>			
<b>2. БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕРРИТОРИИ ДОО ДЛЯ ПРОГУЛОК НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ</b>			
2.1. Посторонние лица не имеют доступа на прилегающую территорию ДОО — организован пропускной режим.			
2.2. Территория ДОО полностью соответствует требованиям нормативно-правовых актов РФ и локальных нормативных актов.			
2.3. Имеется план территории с указанием всех игровых зон и плана эвакуации детей в экстренных случаях.			
2.4. Здание ДОО и прилегающая территория полностью соответствуют требованиям безопасности нормативно-правовых актов РФ (имеются полностью положительные заключения проверок).			
<b>Средний балл по показателю «БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕРРИТОРИИ ДОО ДЛЯ ПРОГУЛОК НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ»</b>			
<b>3. КОНТРОЛЬ ЗА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМИ СИТУАЦИЯМИ И НЕСЧАСТНЫМИ СЛУЧАЯМИ</b>			
3.1. В ДОО разработан и утвержден регламент/ порядок действий в ЧС и НС.			
3.2. Назначенные ответственные за безопасность в ДОО имеют свободный доступ к работающему телефону или другим подобным средствам связи.			
3.3. Регламент/порядок действий в ЧС и НС находится в помещениях и прилегающей территории ДОО на видном месте.			
<b>Средний балл по показателю «КОНТРОЛЬ ЗА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМИ СИТУАЦИЯМИ И НЕСЧАСТНЫМИ СЛУЧАЯМИ»</b>			
<b>4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ</b>			
4.1. Предусмотрено системное медицинское сопровождение с учетом потребностей воспитанников ДОО (напр., существует Положение об оказании медицинских услуг в ДОО и т.д.).			

4.2. Ведется системное медицинское сопровождение с учетом потребностей воспитанников ДОО с учетом запросов их родителей.			
4.3. В ДОО имеется медицинское оборудование, предусмотренное регламентом оказания медицинских услуг.			
4.4. В ДОО имеются предусмотренные регламентом медикаменты			
<b>Средний балл по показателю «ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»</b>			
<b>5. ХОЗЯЙСТВЕННО - БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</b>			
5.1. В ДОО регламентированы процессы хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников ДОО (существует регламент).			
5.2. Сотрудники ДОО реализуют хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников ДОО с учетом их потребностей и возможностей.			
5.3. Имеются и доступны сотрудникам ДОО оборудование и материалы, для реализации установленных регламентом работ по хозяйственно-бытовому обслуживанию воспитанников ДОО			
<b>Средний балл по показателю «ХОЗЯЙСТВЕННО - БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ»</b>			
<b>Средний балл по области качества «ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД»</b>			

**Примечание.**

\* **Степень соответствия:** «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

**Обработка результатов**

Качественная характеристика	Средний балл	Диапазон
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

## Карта анализа области качества «УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ»

Дата \_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_

Параметры соответствия	Степень соответствия*		
	3	2	1
<b>1. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО</b>			
1.1. Требования и содержание нормативных документов полностью соответствуют ФГОС ДО и другим нормативно-правовым требованиям в сфере дошкольного образования РФ.			
1.2. Нормативные документы разработаны с учетом потребностей воспитанников ДОО и позволяют учесть их интересы и инициативу.			
1.3. Тексты /извлечения из ключевых ЛНА размещены на информационных стендах ДОО, в кабинете директора/ методическом кабинете			
1.4. Предусмотрено документирование процедур, а не только отдельных процессов. ( Документированные процедуры обычно описывают деятельность, охватывающую несколько функций, в то время как рабочие инструкции обычно относятся к заданиям в рамках одной функции.) В документированных процедурах могут быть сделаны ссылки на рабочие инструкции, определяющие порядок выполнения работ.			
1.5. Предусмотрена процедура знакомства новых работников ДОО с локальными актами ДОО.			
<b>Средний балл по показателю «ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО»</b>			
<b>2 УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ ДОО</b>			
2.1.Предусмотрена система планирования деятельности ДОО, обеспечивающая взаимосвязь различных процессов, различных функциональных зон, описывающая цели деятельности. Напр., имеется блок-схема процессов, описание процедур, складывающихся из нескольких функциональных процессов, имеется Положение о планировании в ДОО.			
2.2. Планы, процедуры, положения и другие формы планирования, действующие в ДОО обеспечивают достаточную гибкость для выстраивания деятельности с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников ГРУППЫ			
2.3. Руководство ДОО контролирует выполнение планов работников			
2.4. Регулярно проводится анализ эффективности и деятельности ДОО и составляется отчет о самообследовании			
2.5. Руководство осуществляет необходимый контроль выполнения согласованных планов.			
2.6. Представители родительской общественности участвуют в планировании деятельности ДОО.			
<b>Средний балл по показателю «ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО»</b>			
<b>3. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ДОО</b>			
3.1. Предусмотрена системная организация деятельности по управлению качеством, предусматривающая, в том числе, контроль качества ОД (ключевые критерии, внутренние процессы, удовлетворенность потребителей).			

3.2. Предусмотрена системная внутренняя оценка качества образования, которая предусматривает оценку качества образовательной деятельности во всех образовательных областях и формах			
3.3. Внутренняя оценка включает регулярное измерение удовлетворенности родителей, как потребителей образовательных услуг.			
3.4. Внутренняя система оценки качества оценивает условия реализации образовательной деятельности			
3.5. Предусмотрено использование результатов внутренней оценки качества: используются для разработки Программы развития ДОО, для разработки программ профессионального совершенствования сотрудников ДОО.			
3.6. Результаты внутренней оценки качества используются для разработки Программы развития ДОО, для разработки программ профессионального совершенствования сотрудников ДОО.			
3.7. Родители ознакомлены с процедурами управления качеством, с планом мероприятий по повышению качества образования в ДОО и могут принимать в них участие.			
<b>Средний балл по показателю «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ДОО»</b>			
<b>4. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ДОО</b>			
4.1. Система управления персоналом предусматривает закрепление четкие обязанности и задачи работников в системном взаимодействии.			
4.2. Разработана система оценки и повышения уровня компетентности работников для реализации поставленных целей и задач. Для достижения необходимого уровня профессионального мастерства используется наставничество и обучение.			
4.3. Организована система помощи новым и молодым сотрудникам, которые могут учиться у своих более опытных коллег, посещать их группы и наблюдать за их работой.			
4.4. Работает система наставничества и индивидуального обучения сотрудников.			
<b>Средний балл по показателю «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В ДОО»</b>			
<b>5. ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ДОО</b>			
5.1. Программа развития построена на основе результатов внутренней оценки качества образования ДОО			
5.2. Программа содержит описание образовательной концепции ДОО.			
5.3. Программа содержит план мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации.			
5.4. Программа описывает требования к ресурсному обеспечению ее реализации, в том числе финансирование ее реализации за счет средств бюджета, внебюджетных средств, инвестиций, спонсорских средств и др. источников финансирования.			
5.5. Для разработки Программы развития в ДОО формируется рабочая группа из сотрудников ДОО			
5.6. Сотрудникам ставятся индивидуальные задачи, в рамках реализации Программы развития.			
5.7. Для разработки Программы собираются и анализируются пожелания родительской общественности.			
<b>Средний балл по показателю «ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ДОО»</b>			
<b>Средний балл по области качества «УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ»</b>			



**Примечание.**

\* **Степень соответствия:** «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

**Обработка результатов**

<b>Качественная характеристика</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Диапазон</b>
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5

## Сводный отчёт ВСОКО (внутренняя оценка качества дошкольного образования) для детского сада в целом

№	Показатели качества для детского сада в целом	Степень соответствия		
		3	2	1
<b>Площадка №1 - Вишерская улица, дом 3, корпус 1</b>				
1	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ</b>			
2	<b>ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД</b>			
3	<b>УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ</b>			
	<i>Итого Площадка №1</i>			
<b>Площадка №2 (Вишерская улица, дом 1, корпус 1)</b>				
1	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ</b>			
2	<b>ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД</b>			
3	<b>УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ</b>			
	<i>Итого Площадка №2</i>			
<b>Площадка №3 Вилеровский переулок дом 8</b>				
1	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ</b>			
2	<b>ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД</b>			
3	<b>УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ</b>			
	<i>Итого Площадка №3</i>			
<b>Площадка №4 Старорусский пр. дом 6</b>				
1	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ</b>			
2	<b>ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД</b>			
3	<b>УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ</b>			
	<i>Итого Площадка №4</i>			
	<b>Итого по ГБДОУ детский сад №38</b>			

**Примечание.**

\* Степень соответствия: «Соответствует» - 3 балла, «Частично соответствует» - 2 балла, «Не соответствует» - 1

**Обработка результатов**

Качественная характеристика	Средний балл	Диапазон
Соответствует	3	2,4-3
Частично соответствует	2	1,6-2,3
Не соответствует	1	0,7-1,5